**صيغة خطاب إنهاء خدمات بالتراضي**

التاريخ     /    /
السيد/…………………..
السلام عليكم ورحمه الله وبركاته وبعد
بالإشارة للمادة رقم (    ) من نظام العمل بالشركة نود إعلامكم بقرار فصلكم من
وظيفة………………….وذلك نظراً للأسباب التالية
………………………………………………………………..
……………………………………………………………….
………………………………………………………………
وذلك اعتباراً من تاريخ         /      /
الرجاء التنسيق مع المسئول لتسليم ما يخصكم، ومراجعة إدارة الموارد البشرية بالشركة لإتمام الإجراءات
مع أطيب التمنيات

الاسم/…………….
التاريخ /
التوقيع/